



Comune di MARLIANA

(Provincia di Pistoia)

Ragioneria-Tributi-Sociale-Scuola-Segreteria-AffariGen-Personale

DETERMINAZIONE NR. 68 DEL 30.06.2020

Numero Registro Generale 276

OGGETTO: CENTRI ESTIVI 3-11 ANNI - ESTATE 2020 – APPROVAZIONE ELENCO ISTANZE D' ISCRIZIONE E RELATIVO ESITO. –

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.P.C.M. 17 maggio 2020 “*Disposizioni attuative del decreto legge 25 marzo 2020 n. 19 recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID 19. E del decreto legge 16 maggio 2020 n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID 19*” ed il relativo Allegato 8 “*Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento per le politiche della famiglia- Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase dell'emergenza covid-19*”;

VISTA l'ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n. 61 del 30 maggio 2020 “*Contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ulteriori misure per la Fase 2*” relative a centri estivi con cui:

- in ordine alle attività ludiche, ricreative ed educative per i bambini di età superiore a tre anni e gli adolescenti, è stata confermata la tempistica e le modalità di svolgimento previste dal DPCM 17/05/2020;
- è stato confermato di consentirne la realizzazione da parte dei soggetti proponenti sulla base delle Linee guida del Dipartimento per le politiche delle famiglie di cui all'allegato 8 del citato DPCM, punto 3.9;
- è stata favorita la realizzazione di attività ludiche, ricreative -Centri estivi- per i bambini di età superiore a tre anni e gli adolescenti sul territorio regionale alla luce di quanto previsto dal citato DPCM del 17 maggio 2020 assicurando l'adozione di un'omogenea procedura per la presentazione dei progetti da parte dei soggetti interessati;

- è stata prevista la sottoscrizione, da parte dell'ente gestore e della famiglia coinvolta, di un patto finalizzato al rispetto delle regole di gestione e delle misure di contenimento della diffusione del contagio epidemiologico da COVID -19 secondo lo schema tipo di cui all'allegato 2 della sopracitata ordinanza;

DATO ATTO pertanto che la realizzazione delle attività estive per minori è divenuta possibile solo con l'emanazione da parte del Governo di idonei provvedimenti contenenti specifiche regole che ne disciplinano le modalità attuative onde ridurre al massimo il contagio, cui hanno fatto seguito i provvedimenti regionali sopracitati;

PRESO ATTO CHE la Giunta comunale con Delibera N. 48 del 18 giugno 2020, al fine di offrire alle bambine e ai bambini di età compresa tra i 3 e 11 anni un'opportunità di socializzazione dopo i lunghi mesi di isolamento sociale, nonché per sostenere le famiglie durante la ripresa delle attività economiche, ha dato indirizzo alla sottoscritta in qualità di responsabile dell'Area Servizi Finanziari- Amministrativi- Affari Generali- Servizi Sociali- Pubblica Istruzione- Personale:

- di organizzare i centri estivi nel mese di luglio 2020 nell'ambito delle risorse disponibili già previste nel bilancio 2020, delle risorse regionali già assegnate e delle risorse statali messe in campo con il Decreto Rilancio;

- di recepire le misure nazionali e regionali precauzionali di contenimento dell'epidemia da COVID 19, fra le quali quelle di prevedere un incremento del numero di operatori pari ad un adulto ogni 5 bambini per la fascia 3-5 anni e un adulto ogni 7 bambini per la fascia 6-11 anni, il triage all'accoglienza;

- di realizzare i centri estivi nel plesso della scuola dell'infanzia e primaria "Matteo Vitelli" di Marliana e presso l'Azienda Agricola "LA Felce" in località Femminamorta;

RITENUTO OPPORTUNO:

1. procedere all'approvazione dell'elenco delle istanze pervenute nel termine prescritto (allegato A) da cui risulta che sono state accolte tutte le istanze correttamente presentate entro la data di scadenza, riferite a bambini rientranti nella fascia di età 3-11;

2. procedere alla pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'ente dell'elenco di cui sopra (allegato A) riportante come dato identificativo il numero di protocollo, per il rispetto della normativa della Privacy, decreto legislativo 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale al regolamento UE 679/2016;

RITENUTO ALTRESI' OPPORTUNO disporre che:

1. i soggetti la cui domanda è accolta saranno chiamati a regolarizzare il pagamento della tariffa nel termine stabilito, pena la decadenza della domanda e lo scorrimento della graduatoria;

2. saranno accolte d'ufficio progressivamente le domande presentate oltre il termine stabilito, in base all'ordine cronologico di arrivo, nel caso in cui l'elenco allegato subisse modifiche per:

a) ritiro dal servizio stesso;

b) mancato pagamento della tariffa nel termine assegnato, con conseguente decadenza dell'istanza e scorrimento della lista di attesa;

VISTA l'insussistenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012 del soggetto Responsabile del Procedimento:

APPURATO che il presente provvedimento rientra nella casistica delle "Determinazioni" così come disciplinato dall'articolo 25 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, rientrando a tal proposito nella sfera di competenza del Responsabile di Settore ai sensi dell'articolo 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 e del Decreto del Sindaco n.1 del 02.01.2020;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 inerente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267;

DETERMINA

1. DI APPROVARE l'elenco delle istanze ricevute entro il 26 giugno ore 13,00, allegato alla presente determinazione sotto la lettera "A", riportante come dato identificativo il numero di pratica collegato alla domanda;

2. DI ACCOGLIERE tutte le istanze presentate nei termini prescritti,

3. DI DARE ATTO CHE le istanze pervenute oltre termine verranno accolte in base ad un ordine cronologico di presentazione, come stabilito nei provvedimenti sopracitati;

4. DI DARE ATTO che per motivi di privacy l'elenco pubblicato (allegato A) non riporta alcun dato identificativo personale riconoscibile;

5. DARE ATTO CHE il presente elenco è suscettibile di variazioni con conseguente possibile accoglimento graduale delle domande presentate oltre il termine come indicato in premessa;

6. PRENDERE ATTO che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di alcun impegno di spesa;

7. DI UNIRE alla presente determinazione n. 1 allegato;

8. DI STABIRE che:

- il presente atto verrà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparenza secondo quanto prescritto dal D.lgs 33/2013 e ss.mm.ii;

3. DI DARE ATTO CHE le istanze pervenute oltre termine verranno accolte in base ad un ordine cronologico di presentazione, come stabilito nei provvedimenti sopracitati;

4. DI DARE ATTO che per motivi di privacy l'elenco pubblicato (allegato A) non riporta alcun dato identificativo personale riconoscibile;

5. DARE ATTO CHE il presente elenco è suscettibile di variazioni con conseguente possibile accoglimento graduale delle domande presentate oltre il termine come indicato in premessa;

6. PRENDERE ATTO che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di alcun impegno di spesa;

7. DI UNIRE alla presente determinazione n. 1 allegato;

8. PRENDERE ATTO che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di alcun impegno di spesa;

9. DI PRECISARE che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 è Grazia Lorenzi, Funzionario dell'Area Politiche Educative e Sociali – Servizi Educativi e Politiche Formative;

10. DI STABIRE che:

– il presente atto verrà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparenza secondo quanto prescritto dal D.lgs 33/2013 e ss.mm.ii;

– avverso il presente atto è ammesso ricorso al TAR Toscana, Firenze, nel termine di 30 giorni ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi della legge 1034/71;

* * *

Che la presente determinazione sia, per meri scopi notiziali, affissa all'Albo Pretorio on line per quindici giorni.

DETERMINA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARTA LOMBARDI
