



COMUNE DI MONSUMMANO TERME

Provincia di Pistoia

Piazza IV Novembre 75/H – Telefono 0572 9590 – Telefax 0572 52283
Sito Internet www.comune.monsummano-terme.pt.it - E-Mail I.giuntoli@comune.monsummano-terme.pt.it

P.O. Segreteria AA.GG.

Protocollo-N. 5316

Lì, 30 Marzo 2010

AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DELL'IMMOBILE SITUATO IN VIA GRAGNANO, 57 CON ANNESSI RESEDE E CORTILE 3° AVVISO

IL FUNZIONARIO

In esecuzione della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 29.10.2007, nonché della Determinazione n. 197 del 30/3/2010, esecutiva,

RENDE NOTO

che il giorno 3 GIUGNO 2010 alle ore 10:00' presso la Sala riunioni del Comune di Monsummano Terme, P.za IV Novembre, 75/H, primo piano, alla presenza di apposita Commissione di gara presieduta dalla sottoscritta, si terrà un pubblico incanto per la vendita del bene, di proprietà del Comune di Monsummano Terme, di seguito descritto:

1) DESCRIZIONE DEL BENE

Immobile situato in Comune di Monsummano Terme Via Gragnano, numero civico 57, composto da due piani fuori terra con resede e cortile annessi, di antica costruzione.

L'edificio aveva in origine una consistenza di 13 vani oltre gli accessori.

Il tutto è rappresentato al Catasto Fabbricati del Comune di Monsummano Terme, nel foglio 7, nel mappale 76 sub. 1, sub. 2, sub. 3, sub. 4 e sub. 5, in Via di Gragnano n. 6, rispettivamente il sub 1 con categoria C/6, Classe 1, Consistenza 104 metriquadrati, rendita € 193,36; il sub 2 con categoria D/1, rendita € 1.115,55; il sub 3 con categoria A/5, Classe 5, Consistenza 4 vani, rendita € 144,61; il sub 4 con categoria A/5, Classe 3, Consistenza 3,5 vani, rendita € 92,19; il sub 5 con categoria A/4, Classe 2, Consistenza 5 vani, rendita € 222,08; come da planimetria e visure catastali depositate agli atti di questa Amministrazione.

Il complesso ricade in zona identificata dall'attuale Regolamento Urbanistico come F.3 "zone per servizi di interesse comune e generale", con interventi normati dall'art. 50 e dall'Allegato "D" delle N.T.A.

L'immobile, con annessi resede e cortile, viene venduto a corpo e non a misura.



stesso titolo, con i medesimi oneri e nello stato e forma con la quale l'immobile è posseduto e goduto dal Comune, con tutti gli inerenti diritti, ragioni, azioni, servitù attive e passive, pertinenze e accessioni manifeste e non manifeste e così come spettano al Comune in forza dei titoli e del possesso.

Il bene confina con: Via comunale di Gragnano e piazza comunale IV Novembre, salvo se altri.

2) IMPORTO A BASE D'ASTA

Il prezzo a base d'asta è stabilito in € **530.000,00** (dicesi euro cinquecentotrentamila/00).

L'alienazione di cui trattasi deve intendersi al di fuori del campo Iva, secondo quanto previsto dall'art. 4 del DPR 26.10.1972, n. 633 e successive modifiche ed integrazioni.

3) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà con il sistema delle offerte segrete, che non potranno essere inferiori al prezzo a base d'asta, ai sensi dell'articolo 73, lettera c), del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827.

L'aggiudicazione è ad unico incanto ed avviene a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa in aumento rispetto al prezzo a base d'asta indicato al precedente punto 2).

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida purché in aumento, ai sensi dell'articolo 69 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827.

Qualora due o più partecipanti abbiano presentato offerte equivalenti e parimenti accettabili, si procederà, nella stessa seduta, secondo quanto stabilito dall'art. 77 del citato Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827.

L'aggiudicazione diviene definitiva con determinazione dirigenziale che approva gli atti dell'asta pubblica e previo accertamento di quanto autocertificato in sede di presentazione di offerta.

L'aggiudicatario provvisorio deve ritenersi in ogni modo immediatamente vincolato sin dal momento della chiusura della seduta pubblica della gara.

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente asta sia persone fisiche che persone giuridiche che non incorrono nelle cause di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

E' vietata la partecipazione all'asta pubblica, sia direttamente che per interposta persona, ai soggetti indicati nell'art. 1471 del Codice Civile.

5) MODALITA' D'ASTA

L'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte in lingua italiana. L'offerta deve essere espressa in euro. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Amministrazione.

Per partecipare all'asta occorre far pervenire, in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi, al Comune di Monsummano Terme, Piazza IV Novembre n. 75/H, 51015 Monsummano Terme, **entro le ore 13:00' del giorno 31 MAGGIO 2010** un plico recante all'esterno la seguente dicitura:

"ASTA PUBBLICA PER ALIENAZIONE DI IMMOBILE POSTO IN COMUNE DI MONSUMMANO TERME IN VIA GRAGNANO, 57 – 3° AVVISO - NON APRIRE"

Tale termine è perentorio e non verranno prese in considerazione offerte pervenute oltre detto termine.

Il recapito della busta sigillata rimane a esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine sopra stabilito.



Il suddetto plico dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- A) **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, redatta sull'allegato MOD1. Alla suddetta dichiarazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento d'identità di tutti i sottoscrittori l'offerta.
- B) **Quietanza della Tesoreria comunale (Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia - Agenzia di Monsummano Terme - Via Piazza G. Giusti - 51015 Monsummano Terme) attestante il deposito cauzionale** pari al 10% del prezzo base di gara, e quindi di **€ 53.000,00**, da versare in contanti o con assegno circolare non trasferibile intestato alla Tesoreria del Comune di Monsummano Terme. Si precisa che non verranno in alcun modo accettati assegni bancari o altre forme di versamento diverse da quelle sopra indicate. Ai concorrenti che avranno presentato offerta senza essere aggiudicatari o che non verranno ammessi alla gara, verrà, nel termine di quindici giorni dalla aggiudicazione, svincolato il deposito cauzionale.
- C) **una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA"** redatta sull'allegato MOD2 contenente offerta redatta su carta bollata da € 14,62, con l'indicazione del prezzo offerto, espresso sia in cifre che in lettere.

Non saranno ammesse offerte condizionate. L'offerta dovrà essere sottoscritta dall'offerente e dovrà contenere le seguenti generalità: cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, eventuale recapito telefonico e codice fiscale. Nel caso in cui l'offerta sia presentata da un'impresa, essa dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e contenere i dati identificativi dell'impresa: ragione sociale, sede legale, codice fiscale e/o partita I.V.A., iscrizione alla C.C.I.A.A. e relativi organi sociali.

Saranno escluse:

- a) Le offerte che giungessero in ritardo per qualsiasi causa;
- b) Le offerte mancanti anche di uno solo dei documenti sopra richiamati;
- c) Le offerte i cui plichi (esterno e interno) non siano sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura;
- d) Le offerte le cui autocertificazioni risultino incomplete e/o prive dell'autentica della firma ovvero mancanti della fotocopia di valido documento di identità.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare.

6) VERSAMENTO DEL PREZZO DI AGGIUDICAZIONE

Il prezzo di aggiudicazione dovrà essere corrisposto come segue:

- acconto del 50% , entro trenta giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva;
- saldo alla stipula del Contratto di compravendita, da effettuarsi entro 90 giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva.

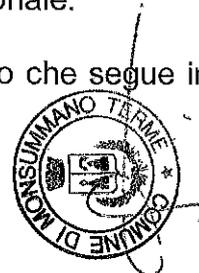
Il deposito cauzionale sarà trattenuto dal Comune e concorrerà a formare l'acconto di cui sopra.

In caso di mancato versamento dell'acconto entro il termine stabilito, il Comune procederà:

- a revocare l'aggiudicazione in favore del concorrente vincitore della gara;
- a trattenere il deposito cauzionale;

Qualora l'aggiudicatario non provvedesse, nel termine prescritto, alla stipulazione del contratto, il Comune tratterrà, a titolo di penale, il doppio del deposito cauzionale.

In entrambi i casi, il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare al soggetto che segue in graduatoria.



7) SPESE DI ROGITO

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese propedeutiche alla stipulazione dell'atto definitivo di compravendita, nonché per eventuali regolarizzazioni catastali e quant'altro necessario per il perfezionamento della stessa, della registrazione e trascrizione dell'atto stesso, della voltura e di ogni altra connessa e consequenziale, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale. L'atto di compravendita dovrà essere stipulato entro 90 giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva.

8) PUBBLICITA' DELL'AVVISO DI VENDITA

Al presente Avviso di vendita sarà assicurata la più ampia diffusione, e, comunque, verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Monsummano Terme e dei Comuni della Provincia di Pistoia, sul sito web del Comune di Monsummano Terme, nonché, per estratto, nella cronaca locale dei quotidiani La Nazione e Il Tirreno.

9) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il responsabile del procedimento è la sottoscritta Lucia Giuntoli in qualità di Funzionario Titolare P.O. Segreteria e Affari Generali del Comune di Monsummano Terme.

Entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte potrà essere visionata la documentazione tecnica; eventuali sopralluoghi presso il suddetto immobile potranno essere effettuati previo accordo con personale del Settore Servizi Tecnici al quale possono essere richiesti ulteriori chiarimenti: telefono 0572 959305 (dr.ssa Valentina Visani) oppure 0572 959302 (Arch. Antonio Magrini) - telefax 0572 52283.

10) PRIVACY

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula del Contratto, saranno trattati dall'Ente conformemente alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

11) AVVERTENZE E NORME DI RINVIO

L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti. L'aggiudicatario non in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione all'asta o che abbia dichiarato il falso, decade dall'aggiudicazione provvisoria che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Il verbale d'asta non tiene luogo né ha valore di contratto. Il miglior offerente è vincolato sin dal momento della presentazione dell'offerta. Gli effetti traslativi si produrranno al momento della stipula dell'atto di compravendita.

Gli offerenti non potranno avanzare pretesa alcuna nei confronti dell'Ente per mancato guadagno o per costi sostenuti per la partecipazione alla gara.

Per qualunque controversia dovesse sorgere tra l'Amministrazione e l'aggiudicatario sarà competente il foro di Pistoia

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme del R.D. 23/5/1924, n. 827 e a tutte le altre disposizioni normative vigenti in materia.

Si richiama l'attenzione degli offerenti sulla necessità di assoluto e puntuale rispetto delle formalità richieste dal presente Avviso, a pena di esclusione.



IL FUNZIONARIO
(Lucia A. Giuntoli)

CHIEDE

di partecipare all'asta pubblica indicata in oggetto

E

consapevole della responsabilita' penale ai sensi dell'art. 76, DPR 445/2000 in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, sotto la propria responsabilita', ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,

DICHIARA QUANTO SEGUE

nel caso di Soggetto privato:

- 1) di aver preso visione dell'avviso di alienazione bandito da codesta Amministrazione Comunale nonch  della documentazione messa a disposizione;
- 2) di accettare tutte le prescrizioni contenute nei suddetti documenti;
- 3) di non trovarsi in stato di liquidazione, fallimento o concordato e a proprio carico non si sono verificate procedure di fallimento o concordato nel quinquennio anteriore alla data della pubblicazione del presente avviso e che a proprio carico non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tale situazione;
- 4) che nei propri confronti non   stata pronunciata, con sentenza passata in giudicato, una condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralit  professionale o per reati finanziari;
- 5) di non essere Amministratore del Comune di Monsummano Terme;
- 6) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere all'appalto;
- 7) di non trovarsi nelle condizioni di incapacit  a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 120 e seguenti della Legge 689/1981 e s.m.i.;
- 7) In quanto coniugato/a: di essere nel seguente regime patrimoniale
 - | separazione dei beni
 - | comunione dei beni
- 8) di essere a conoscenza che saranno a proprio carico le spese di rogito, l'imposta di registro, le relative vulture e trascrizioni, e ogni altra spesa inerente o conseguente alla compravendita;
- 9) di essere informato che, ai sensi del D.Lgs.vo n. 196/2003 i dati sopra riportati e comunicati sono richiesti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo alla presente asta e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;

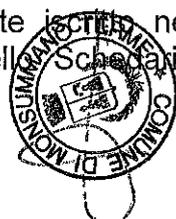
nel caso di Ditta/Societ :

- 1) di aver preso visione dell'avviso di alienazione bandito da codesta Amministrazione Comunale nonch  della documentazione messa a disposizione;
- 2) di accettare tutte le prescrizioni contenute nei suddetti documenti;
- 3) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere all'appalto;

4) di essere iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____ per la seguente attivita' _____ numero di iscrizione _____, data di iscrizione _____,

FORMA GIURIDICA

In caso di Cooperativa o Consorzio di Cooperative, di essere regolarmente iscritta nel Registro Prefettizio _____ - o nell' _____



generale della cooperazione _____;

5) Che il nominativo e relativi dati anagrafici delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la Ditta/Società stessa oppure il nominativo e dati anagrafici di tutti i componenti, per le s.n.c., di tutti i soci accomandatari per le s.a.s. , per le altre Società tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione muniti di rappresentanza, sono indicati nel seguente prospetto e che nessuno di essi ricopre la carica di Amministratore del Comune di Monsummano Terme:

NOME E COGNOME	QUALIFICA	DATA E LUOGO DI NASCITA	RESIDENZA

6) che la Ditta/Società non si trova nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui agli artt. 120 e segg. della L. n. 689/1981 e s.m.i.;

7) che la Ditta/Società negli ultimi 5 anni non è stata sottoposta a fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, concordato preventivo e qualsiasi altra situazione equivalente e che a proprio carico non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tale situazione;

8) di essere a conoscenza che saranno a proprio carico le spese di rogito, l'imposta di registro, le relative vulture e trascrizioni, e ogni altra spesa inerente o conseguente alla compravendita;

9) di essere informato che, ai sensi del D.Lgs.vo n. 196/2003 i dati sopra riportati e comunicati sono richiesti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo alla presente asta e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo

ALLEGATI:

- A) Quietanza della Tesoreria comunale (Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia - Agenzia di Monsummano Terme - Via Piazza G. Giusti - 51015 Monsummano Terme) attestante il deposito cauzionale pari al 10% del prezzo base di gara, e quindi di € 53.000,00, nei modi previsti nell'Avviso d'Asta.

In fede

FIRMA

Allegato Copia fotostatica documento di identità del sottoscrittore.



con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta
(barrare la casella che interessa)

DICHIARA

di O F F R I R E per l'acquisto dell'immobile oggetto della gara la somma di Euro
_____ (dicesi _____ euro _____
_____).

In fede

FIRMA
(NOME E COGNOME)

Allegato:

Copia fotostatica documento di identità del sottoscrittore.

